**国家基金申报学院组织工作进度表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **时间** | **工作内容** | **提交材料** |
| 即日起-11月19日 | 1.成立“**国家基金项目申报指导小组**” | 1. “国家基金项目申报指导小组”名单 |
| 2.制定“**2022年国家自科基金申报工作推进方案**” | 2. 《2022年国家自科基金申报工作推进方案》 |
| 2021年11月19日前 | 1.召开学院基金申请动员会 |  |
| 邀请校内外知名专家通过讲座、专题辅导报告等形式，对拟申请项目人员进行分类指导与培训 |  |
| 2.选题辅导: 反馈申请人 |  |
| 3.对标任务指标，确定**《基础申报名单》**（含申请代码，项目名，申报人） | 《基础申报名单》 |
| 2021年12月1日前 | 1. **项目初审**：   分学科、专业进行**评审**，确定**《重点辅导名单》**。 | **《重点辅导名单》** |
| 2.反馈申请人修改完善申请书、预算情况 |
| 3.为每位“青年基金”申报人员在校内配备一名经验丰富的专家教授 | 青年基金“一对一辅导”专家名单 |
| 2021年12月1日－2022年2月27日 | **重点辅导**：  邀请校外同行专家对《重点辅导名单》中项目一对一辅导、把关 | 1.《项目修改意见表》、2.《专家签到表》 |
| 2022年1月9日 | 国家自然科学基金初稿 | 各学院汇总提交国家自然科学基金初稿（电子版） |
| 2022年1月15日－2月27日 | 对照形式审查表对申请书进行形式审查，人员情况核对 |  |
| 2022年2月25日-2月28日 | 2.25起开始网上审核，先提交的先审核，2.28前完成申报系统提交 |  |
| 2022年2月28日16：00前 | 网上提交申请书材料至科技处审核，及时反馈申报人修改 |  |
| 2022年3月4日16：00前 | 科技处协同学院开展第二次形式审核，及时反馈申报人修改 |  |
| 2022年3月8日16：00前 | 科技处协同学院开展第三次形式审核 |  |
| 2022年3月11日11点前 | 网上提交最终申报材料 |  |